

Заведующему МБДОУ "Лукоморье" Михеевой О.М.

\_\_\_\_\_  
(ФИО заявителя полностью)

\_\_\_\_\_,  
Адрес места жительства \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_  
(когда, наименование органа, выдавшего документ)

\_\_\_\_\_  
Телефон мобильный \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
email \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего(ю) сына(дочь) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

дата рождения \_\_\_\_\_ свидетельство о рождении серия \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

Адрес места жительства ребенка \_\_\_\_\_

в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад "Лукоморье" с  
\_\_\_\_\_ в группу \_\_\_\_\_ общеразвивающей / компенсирующей  
(дата) (наименование группы) (нужное подчеркнуть)

направленности. Режим пребывания: 12-ти часовой, не более 3-х часов.

(нужное подчеркнуть)

Потребность в обучении по адаптированной программе: **имею / не имею** (нужное подчеркнуть),  
Потребность в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида: **имею / не имею** (нужное подчеркнуть).

Направленность дошкольной группы: общеразвивающей направленности, компенсирующей направленности (логопедическая) (нужное подчеркнуть)

Режим пребывания ребенка в Учреждении: полного дня / кратковременного пребывания (нужное подчеркнуть)

Родители (законные представители ребёнка): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО мамы, папы (законного представителя))

Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии) \_\_\_\_\_

Выбор языка образования, родного языка из числа народов российской Федерации, в том числе **русского языка**, как родного языка.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

Даю свое согласие на обработку персональных данных моих, моего супруга(ги) и моего (их) несовершеннолетнего(их) ребенка(детей) в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" в рамках предоставления данной услуги.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

С уставом ДОУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности от "18" марта 2016 г. N 2008, с образовательной программой ДОУ, режимом дня, положением о комиссии по урегулированию споров между

участниками образовательных отношений, правилами внутреннего распорядка воспитанников, правилами приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования, порядком возникновения, изменения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями), порядок основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

С постановлением Администрации г.Черногорска от 20.01.2020 № 129 – П "Об утверждении Положения о закреплении образовательных организаций за конкретной территорией муниципального образования город Черногорска", ознакомлен(а)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

Способ информирования заявителя (необходимое отметить):

Система мгновенных сообщений (Номер телефона) \_\_\_\_\_

Телефонный звонок (Номер телефона) \_\_\_\_\_

Почта (Адрес) \_\_\_\_\_

Электронная почта (электронный адрес) \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_